



Ministero dell'Istruzione
LICEO DI STATO CARLO RINALDINI
Liceo Classico - Musicale - Scienze Umane - Economica Sociale



Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016) Servizio "Pago in Rete"

L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano associati con quelli dell'alunno pagatore.

Tale associazione è finalizzata a consentirLe il pagamento, tramite il servizio "Pago in Rete", degli avvisi telematici – ancora attivi – emessi da questa Istituzione scolastica per i diversi servizi erogati (tasse scolastiche, viaggi d'istruzione, ecc.).

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "Liceo di Stato Carlo Rinaldini" di Ancona, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati.

Telefono: 071 204723

Email: anpc010006@istruzione.it

Responsabile del trattamento

Il Ministero dell'Istruzione, in qualità di responsabile, mette a disposizione la piattaforma per la gestione del servizio dei pagamenti "Pago In Rete" e, pertanto, in tale fase del processo ricopre il ruolo di responsabile del trattamento.

Responsabile della protezione dei dati

Morolabs s.r.l. - Avv. Stefania Giuliani
Tel. 0719030585 - Fax: 0712210025
e-mail: dpo@morolabs.it pec: morolabs@legalmail.it

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali da Lei forniti, previa acquisizione del consenso al trattamento, sono trattati unicamente per finalità strettamente connesse e necessarie al fine di consentire la fruizione del Servizio "Pago in Rete" da parte dell'Istituzione scolastica.

Nello specifico, i dati personali da Lei forniti verranno associati a quelli dell'alunno/a pagatore, al fine di generare gli Avvisi telematici intestati all'interno del servizio "Pago In Rete" e, dunque, consentirLe i pagamenti richiesti.

Ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 679/2016, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento dei dati (tramite la compilazione dell'apposito modulo allegato alla presente informativa – **Allegato A**) è obbligatorio per il conseguimento delle finalità di cui sopra.

Il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di fornirLe il servizio.



Ministero dell'Istruzione
LICEO DI STATO CARLO RINALDINI
Liceo Classico - Musicale - Scienze Umane - Economica Sociale



In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera g) del Regolamento (UE) 679/2016.

- Ho letto l'informativa e presto il consenso al trattamento dei miei dati personali per le finalità di cui sopra.

Firma



Ministero dell'Istruzione
LICEO DI STATO CARLO RINALDINI
Liceo Classico - Musicale - Scienze Umane - Economico Sociale



Allegato A

Io sottoscritto/a

in qualità di:

- Genitore
- Delegato
- Tutore
- Responsabile genitoriale

comunico all'Istituzione scolastica il mio Codice Fiscale: _____

da associare

all'alunno/a _____

iscritto/a alla classe _____, sezione _____, del plesso/della sede _____

Con la presente, inoltre: Autorizzo NON Autorizzo

il rappresentante di classe, qualora ne faccia richiesta alla segreteria, alla visualizzazione e al pagamento degli avvisi telematici intestati all'alunno/a.

Firma



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO DI STATO CARLO RINALDINI
Liceo Classico - Musicale - Scienze Umane - Economico Sociale



CONSENSO INFORMATO
LIBERATORIA DI UTILIZZO DELLE IMMAGINI E DEI VIDEO PER MINORENNI
redatta ai sensi del GDPR- Regolamento europeo generale sulla protezione dei dati
personali- n 679/2016 e del D. Lgs n. 101 del 10/08/2018

(compilare in stampatello)

Io sottoscritto/a (nome e cognome del tutore) _____ nato/a il _____, a _____ (____), residente a _____ (____), Codice Fiscale Nr. _____, in qualità di tutore/tutrice legale del/della minore (nome e cognome del minore) _____, nato/a l _____, a _____ (____), residente a _____ (____), Codice Fiscale Nr. _____, do il consenso al **Liceo di Stato Carlo Rinaldini di Ancona** al trattamento e alla pubblicazione sul sito ufficiale della scuola (www.rinaldini.gov.it) e sulla pagina Facebook gestita dalla scuola stessa (www.facebook.com/LiceoDiStatoCarloRinaldini) del materiale fotografico e video in cui compare il/la suddetto/a minorenni realizzato nell'ambito di progetti/attività/manifestazioni/eventi scolastici di carattere didattico-educativo, previsti dal Piano dell'Offerta Formativa. **Tale materiale sarà utilizzato esclusivamente per finalità istituzionali, comprendenti la promozione e diffusione all'utenza interna ed esterna all'Istituto delle attività svolte dalla scuola nel pieno rispetto della normativa vigente.** Prendo atto della registrazione nei motori di ricerca del sito e della possibilità che il nome del/della minorenni venga pubblicizzato via web e compaia nelle pagine di tali motori. Autorizzo la pubblicazione dei dati personali nella forma in cui sono esposti nel sito e nella pagina suddetti, che accetto come conformi alle esigenze di privacy. Autorizzo, secondo le esigenze tecniche, eventuali modifiche delle immagini fornite col mio pieno consenso alla pubblicazione. Sollevo i responsabili della gestione del sito e della pagina Facebook suddetti da ogni incombenza economica e da ogni responsabilità inerente un uso scorretto dei dati personali forniti e delle immagini da parte degli utenti del sito o di terzi. Con la presente liberatoria il Liceo di Stato Carlo Rinaldini viene svincolato da ogni responsabilità diretta o indiretta inerente i danni al mio patrimonio o alla immagine del/della mio/mia tutelato/a. Presa visione delle pagine relative alla pubblicazione di materiale video-fotografico e delle altre pagine presenti sugli stessi domini, le ritengo rispondenti alle mie esigenze nella forma, nei contenuti, nella struttura tecnica, nel supporto e nel grado di sicurezza. Dichiaro conforme alla mia volontà ogni azione fin qui svolta dai responsabili del sito e della pagina Facebook succitati. **La presente autorizzazione è da ritenersi valida fino a revoca della stessa.**

Data: _____

In fede

_____ (firma tutore legale)
_____ (firma minorenni tutelato/a) frequentante la classe _____

N.B.: In qualsiasi momento sarà possibile richiedere la rimozione dal sito e dalla pagina Facebook di dati, foto e video riguardanti il minore, tramite apposita comunicazione scritta da indirizzare alla scuola.

ATTO DI DELEGA PER IL RITIRO DELL'ALUNNO

Al Dirigente Scolastico
del Liceo di Stato *Carlo Rinaldini*
ANCONA

Il sottoscritto (cognome e nome) _____, in qualità
di genitore dell'alunno/a _____, frequentante la
classe _____ sezione _____ del Liceo di Stato *Carlo Rinaldini* di Ancona,

DELEGA per l'anno scolastico _____

La/le persona/e sotto elencate:

1. _____ n. doc. identità _____ rilasciato da _____
2. _____ n. doc. identità _____ rilasciato da _____

a prelevare da scuola, in caso di emergenza il/la proprio/a figlio/a

DICHIARA

di sollevare da qualsiasi responsabilità conseguente la scuola stessa;

PRENDE ATTO

che la responsabilità della scuola cessa dal momento in cui l'alunno viene affidato alla persona delegata.

Alla presente si allega fotocopia di un documento di identità del genitore delegante e della persona delegata.

FIRMA DEL GENITORE (o di chi ne fa le veci)
(ai sensi della Legge n. 127 del 15.5.97)

FIRMA DELLA/E PERSONA/E DELEGATA/E
(ai sensi della Legge n. 127 del 15.5.97)

N.B. Ai sensi dell'art. 591 Codice Penale, al ritiro non può essere delegata persona minore di anni 18. Le persone delegate devono presentarsi al momento del ritiro dell'alunno con il documento di identità originale. I dati riportati nel seguente modulo saranno utilizzati per i soli fini ivi indicati, nel rispetto delle norme sulla privacy di cui al D. Lgs 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente modello deve essere compilato in ogni sua parte e in modo leggibile.

Il presente modulo va trasmesso all'indirizzo di posta elettronica protocollo@rinaldini.org, corredato di fotocopia dei documenti di identità del delegante e del/dei delegato/i.



PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'



Visto il D.M. n. 5843/A3 del 16 ottobre 2006 "Linee di indirizzo sulla cittadinanza democratica e legalità"

Visti i D.P.R. n.249 del 24/6/1998 e D.P.R. n.235 del 21/11/2007 "Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria"

Visto il D.M. n.16 del 5 febbraio 2007 "Linee di indirizzo generali ed azioni a livello nazionale per la prevenzione del bullismo"

Visto il D.M. n.30 del 15 marzo 2007 "Linee di indirizzo ed indicazioni in materia di utilizzo di telefoni cellulari e di altri dispositivi elettronici durante l'attività didattica, irrogazione di sanzioni disciplinari, dovere di vigilanza e di corresponsabilità dei genitori e dei docenti"

PRESO ATTO CHE:

- la scuola è una comunità in cui la formazione e l'educazione sono processi complessi che richiedono la cooperazione dell'alunno, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;
- la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma è una comunità educante dotata di risorse umane, materiali e immateriali, tempi e organismi che necessitano del rispetto dei regolamenti;
- il Regolamento d'Istituto disciplina in modo dettagliato i fondamentali diritti e doveri di tutte le componenti della vita scolastica, con particolare riferimento ai Docenti (Capo II), agli Alunni (Capo V) ed ai Genitori (Capo VI);
- è necessario formalizzare una fattiva alleanza tra scuola e famiglia sulle priorità educative condivise;

SI STIPULA CON LA FAMIGLIA DELL'ALUNNO/A IL SEGUENTE

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ, CON IL QUALE

LA SCUOLA SI IMPEGNA A:



Ministero dell'Istruzione

LICEO DI STATO CARLO RINALDINI

Liceo Classico – Musicale – Scienze Umane – Economico Sociale



- ❖ fornire una formazione culturale e professionale qualificata, aperta alla pluralità delle idee, nel rispetto dell'identità di ciascuno studente;
- ❖ offrire un ambiente favorevole alla crescita integrale della persona, garantendo un servizio didattico di qualità in un ambiente educativo sereno, favorendo il processo di formazione di ciascuno studente, nel rispetto dei suoi ritmi e tempi di apprendimento;
- ❖ rispettare gli studenti agevolando i momenti di ascolto, di dialogo ed attenzione ai loro problemi, tenendo conto delle esigenze di riservatezza, anche al fine di favorire l'interazione pedagogica con le famiglie;
- ❖ realizzare i curricoli nazionali e le scelte progettuali, metodologiche e pedagogiche dell'Istituto, inserite nell'offerta formativa, tutelando il diritto-dovere di apprendimento dello studente;
- ❖ offrire iniziative concrete per il recupero di situazioni di ritardo e di svantaggio, al fine di favorire il successo formativo e combattere la dispersione scolastica oltre a promuovere il merito e incentivare le situazioni di eccellenza;
- ❖ favorire la piena integrazione degli studenti diversamente abili, promuovere iniziative di accoglienza e integrazione degli studenti stranieri, tutelandone la lingua e la cultura, anche attraverso la realizzazione di iniziative interculturali, stimolare riflessioni e attivare percorsi volti al benessere e alla tutela della salute degli studenti;
- ❖ garantire la massima trasparenza e puntualità nelle valutazioni e nelle comunicazioni mantenendo un costante rapporto con le famiglie, anche attraverso strumenti tecnologicamente avanzati, nel rispetto della privacy.

LO STUDENTE SI IMPEGNA A:

- ❖ sviluppare un dialogo costruttivo con i docenti, riconoscendo la loro libertà di insegnamento e la loro professionalità;
- ❖ prendere coscienza dei propri diritti-doveri rispettando la scuola intesa come insieme di persone, ambienti e attrezzature;
- ❖ frequentare regolarmente il corso di studio e applicarsi allo studio di ogni disciplina sia con la partecipazione attenta in classe che con lo svolgimento dei compiti assegnati dal docente;
- ❖ rispettare i tempi programmati e concordati con i docenti per il raggiungimento del proprio curriculum, impegnandosi in modo responsabile nell'esecuzione dei compiti richiesti;
- ❖ progredire dal punto di vista culturale, partecipando e collaborando alla vita della scuola in modo positivo e costruttivo;
- ❖ essere corretto nel comportamento, nel linguaggio e nell'uso delle nuove tecnologie;
- ❖ attenersi alle norme dettate dall'Istituto in materia di sicurezza a garanzia della collettività ed a rendere accogliente l'ambiente scolastico avendone cura come importante fattore di qualità di vita della scuola;
- ❖ accettare, rispettare e aiutare gli altri e i diversi da sé, impegnandosi a comprendere le ragioni dei loro comportamenti.



Ministero dell'Istruzione
LICEO DI STATO CARLO RINALDINI
Liceo Classico - Musicale - Scienze Umane - Economico Sociale



LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A:

- ❖ valorizzare l'istituzione scolastica, instaurando e mantenendo un dialogo costruttivo con i docenti, rispettando la loro libertà di insegnamento e la loro competenza valutativa;
- ❖ rispettare l'istituzione scolastica, favorendo un'assidua e puntuale frequenza dei propri figli alle lezioni, partecipando attivamente agli organismi collegiali e controllando quotidianamente le comunicazioni provenienti dalla scuola;
- ❖ interessarsi ai progressi nelle discipline di studio ed allo sviluppo della personalità dei ragazzi, facendo loro rispettare le regole della scuola prendendo parte attiva e responsabile ad essa;
- ❖ tenersi aggiornata su impegni, scadenze e iniziative scolastiche;
- ❖ discutere, presentare e condividere con i propri figli il patto educativo sottoscritto con l'Istituzione scolastica.

Ancona, li ____/____/2021

Il Dirigente Scolastico

Il Genitore

Lo Studente

Prof.ssa Angelica Baione

Alunno _____ Classe _____ Sez _____